



CONCOURS PROFESSIONNEL
CONTRÔLEURS DES ÉTABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES
SESSION DE JUIN 2025

ÉPREUVE DE : ÉTUDE DE TEXTE

Durée : 03 heures

Coefficient : 03

SUJET 3 :

Le respect de la hiérarchie, un fondement de l'administration publique

Dans toute organisation administrative, le respect de la hiérarchie est une règle fondamentale qui garantit l'ordre, la discipline et l'efficacité du service public. En Côte d'Ivoire, comme dans la plupart des pays, les fonctionnaires sont tenus de suivre les instructions de leurs supérieurs hiérarchiques, sauf si celles-ci sont manifestement illégales.

La hiérarchie permet une répartition claire des rôles et des responsabilités. Chaque agent sait à qui il doit rendre compte et de qui il reçoit ses directives. Ce fonctionnement favorise la coordination entre les différents niveaux de l'administration et permet d'atteindre les objectifs fixés par l'État.

Toutefois, le respect de la hiérarchie ne signifie pas soumission aveugle. Il est important que les échanges entre supérieurs et subordonnés se fassent dans un climat de respect mutuel, de dialogue et de professionnalisme. Un agent public peut signaler des abus ou des ordres contraires à l'intérêt général, par les voies prévues à cet effet. Ainsi, le respect de la hiérarchie, s'il est bien compris et bien appliqué, contribue au bon fonctionnement de l'administration et à la consolidation de l'autorité de l'État.

I. QUESTIONS DE COMPREHENSION

- 1- Quelle est la fonction principale de la hiérarchie dans l'administration ?
- 2- Dans quel cas un fonctionnaire peut-il refuser d'obéir à un ordre ?
- 3- Comment la hiérarchie facilite-t-elle le fonctionnement des services publics ?
- 4- Quelle attitude doit accompagner le respect de la hiérarchie selon le texte ?

II. QUESTIONS DE VOCABULAIRE

- 1- Donne un synonyme du mot « directive ».
- 2- Que signifie l'expression « soumission aveugle » ?
- 3- Explique le terme « autorité » dans le contexte administratif.
- 4- Donne un antonyme du mot discipline.

III. ANALYSE GRAMMATICALE

Étudie la phrase suivante :

« Chaque agent sait à qui il doit rendre compte et de qui il reçoit ses directives. »

- 1-Quelle est la nature du mot chaque ?
- 2- Analyse le groupe verbal doit rendre compte.
- 3- Quelle est la fonction de à qui dans la phrase ?
- 4- Quel est le sujet du verbe reçoit ?

IV. EXPRESSION ECRITE

Le respect de la hiérarchie est-il toujours nécessaire dans une administration ? Exprime ton opinion dans un texte argumentatif d'environ 20 lignes en donnant des exemples précis pour appuyer ton raisonnement.



Ablanian.com

Nos produits, vos solutions !

DIRECTION GÉNÉRALE

**ECOLE DU PERSONNEL
PENITENTIAIRE**

**CONCOURS PROFESSIONNEL D'ACCES EN 2026 AU CYCLE DE
FORMATION DES CONTROLEURS DES ETABLISSEMENTS
PENITENTIAIRES**

SESSION DE JUIN 2025

SUJET N°02

**EPREUVE D'ADMISSIBILITE : DROITS ET OBLIGATIONS DES
DETENUS**

DUREE : 02 HEURES

COEFFICIENT : 02

SUJET :

Citez cinq(05) obligations imposées aux détenus qui garantissent l'ordre et la discipline dans les prisons.



Ycld

MINISTRE DE LA JUSTICE
ET DES DROITS DE L'HOMME



Institut National de Formation Judiciaire

ECOLE DU PERSONNEL PENITENTIAIRE

REPUBLIQUE DE COTE D'IVOIRE
Union – Discipline – Travail

CONCOURS PROFESSIONNEL
CONTRÔLEURS DES ÉTABLISSEMENTS PÉNITENTIAIRES
SESSION DE JUIN 2025

EPREUVE DE : ORGANISATION JUDICIAIRE

Durée : 03 heures

Coefficient : 03

SUJET 1 : Répondre aux questions suivantes :

1. Donner les différences entre la Cour de cassation et le Conseil d'État au niveau de leurs compétences.
2. Quelle est l'organisation de la Cour de cassation
3. Donner les différents principes qui régissent le parquet.
4. Quelle est la composition et le rôle du tribunal criminel ?
5. Quelles sont les conditions de recevabilité du recours pour excès de pouvoir.

